

1. Zostałem(-am) poinformowany(-a) o tym, że:
 - a) Administratorem moich danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wiązów, pl. Wolności 37, 57-120 Wiązów;
 - b) Celem zebrania danych osobowych oraz ich przetwarzania jest realizacja procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze oraz zawarcie umowy o pracę;
 - c) Przysługuje mi prawo:
 - ✓ dostępu do danych osobowych;
 - ✓ ich poprawiania, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - ✓ do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - ✓ do przenoszenia danych;
 - ✓ wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia..
 - d) Podanie danych osobowych jest dobrowolne;
 - e) Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można kontaktować się pod adresem pocztowym Administratora lub adresem mailowym: sekretariat@wiazow.pl
 - f) Dane nie będą przekazywane innym odbiorcom oraz do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
 - g) Dane będą przechowywane przez okres określony w JRWA.
2. Jestem świadomy(-a), że moje dane osobowe będą przetwarzane w celach rekrutacyjnych w zbiorze kandydatów do pracy.
3. Wyrażam zgodę, aby Urząd Miasta i Gminy Wiązów z siedzibą przy plac Wolności 37, 57-120 Wiązów, przetwarzał moje dane osobowe w celu rekrutacji (zatrudnienia), udostępnione w złożonych przeze mnie dokumentach.

.....
data i podpis kandydata